

MỘT SỐ LƯU Ý ĐỐI VỚI GIẢNG VIÊN KHI CHO PHÉP SV THỰC TẬP BÙ – THỰC TẬP LẠI

*(Trích trong thông báo số 824/DHN-ĐT ngày 17/12/2012
của Trường Đại học Dược Hà Nội)*

+ Sinh viên thực tập lại:

Những bài thực tập không đạt sinh viên phải thực tập lại. Sinh viên có bài thực tập lại phải xin phép Trưởng hoặc Giáo vụ Bộ môn để được thực tập lại bài chưa đạt, phải nộp lệ phí tại Phòng TCKT sau đó liên hệ với Giáo vụ Bộ môn để xếp lịch thực tập lại.

+ Sinh viên thực tập bù:

Những sinh viên không thực hiện thực tập đúng theo thời khóa biểu phải thực tập bù. Sinh viên xin giấy thực tập bù tại Phòng Quản lý sinh viên và nộp phí (nếu phải nộp phí) tại Phòng TCKT. Sau khi có giấy thực tập bù, trong vòng 1 tuần SV phải liên hệ với Bộ môn để xếp lịch thực tập bù.